



FILIPA VIEIRA

Curriculum Vitae

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rua Ilha do Pico,95
4445-469 Ermesinde
+351938897370
fivie@outlook.pt
portuguesa
09/01/1983

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS

Gestão e liderança de equipas
Atitude positiva
Sociável
Energética
Rápida aprendizagem
Perfeccionista
Rápida adaptação a situações diferentes
Gosto de desafios
Desenvolvimento de trabalho mesmo sobre pressão
Rápida a solucionar problemas

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Project Manager

EPOCA GOLD - JANEIRO 2023 - ACTUALIDADE

Responsável pela coordenação de obra;
Responsável pela contratação de equipas para obra;
Responsável pela encomenda de material e equipamentos de obra;
Responsável pela organização de cronograma;
Mediadora entre comercial/ cliente/ equipas de obra;

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Função ou cargo ocupado/a :
Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :
Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :
Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :
Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Arquitecta/ Designer de Interiores

EDGART STUDIO CONCEPT - LAVRA /MAIO 2022 - AGOSTO 2022

Responsável pela angariação de clientes
Responsável pela parte criativa de elaboração de projecto ;
Responsável pelo acompanhamento do projecto e obra;
Responsável pela contratação de equipas para obra;
Responsável pela encomenda de material e equipamentos de obra;
Responsável pela organização de cronograma;

Coordenadora de obra

SELECT BUILD - LISBOA /SETEMBRO 2021 -MAIO 2022

Responsável pela coordenação de obra;
Responsável pela contratação de equipas para obra;
Responsável pela encomenda de material e equipamentos de obra;
Responsável pela organização de cronograma;
Mediadora entre comercial/ cliente/ equipas de obra;

Arquitecta/ Designer de Interiores

FREELANCER / 2019 - 2021

Organização do projecto e desenho técnico
Apresentação de projectos (MS PowerPoint)
Acompanhamento e coordenação de obra
Organização de orçamentos
Mediadora entre cliente e especialidades

Directora das Termas de Vizela

TESAL EXPLOTACION - REPRESENTAÇÃO PERMANENTE /NOVEMBRO 2019 - NOVEMBRO 2020

- Dirigir, orientar e fiscalizar todo o funcionamento do Complexo Termal e das várias secções e serviços;
- Responsável directa do Director clinico;
- Aconselhar a administração relativamente a investimentos e definição de política financeira;
- Gestão de Recursos Humanos;
- Dirigir parte comercial e marketing da empresa;
- Responsável pela divulgação e comunicação social da marca;
- Responsável pela gestão de convenções SNS e stakeholders;

Project Leader - Entrance and Exit Area

IKEA MATOSINHOS / NOVEMBRO 2017 - NOVEMBRO 2019

- Responsável pela gestão e liderança de equipas envolvidas
- Responsável por toda a gestão de projecto e das várias áreas de intervenção;
- Responsável pela gestão de recursos e planificação;
- Responsável pela parte de orçamentação;
- Mediadora entre IKEA e stakeholders;
- Responsável pelo acompanhamento e fiscalização de todo o projecto e obra;
- Responsável pela planificação das áreas: nova Entrada de loja, rebuilding Bistro e Costumer Service Area;

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Interior Designer

IKEA KAARST - ALEMANHA / OUTUBRO 2017

- Build up de loja mais sustentável (mundial – 1º exemplar) IKEA em Kaarst, Alemanha;
- Implementação de novo showroom e abertura de loja;

Interior Designer_Departamento COMIN

IKEA MATOSINHOS / AGOSTO 2016 - NOVEMBRO 2017

- Responsavel por implementar News and Vitality;
- Transmitir IKEA brand and Identity;
- Planificar e implementar roomsettings;
- Participação no SISAN Buid-up do Showroom do IKEA Matosinhos;
- Planificar a area dos serviços Cetelem no SISAN do Showroom do IKEA Matosinhos;
- Realização e gestão do timplan e recursos durante as News;

Departamento de Vendas

Cozinhas_colaboradora de vendas

IKEA MATOSINHOS / SETEMBRO 2014 - JULHO 2016

- Atendimento ao público
- Planificação (projecto) de cozinhas
- Responsável de Turno;
- Organização de requisitos ao nível de abertura e fecho
- Especialista em bancadas de cozinhas;
- Formadora da equipa em bancadas de cozinhas;

Formadora

CENFORVAL - ADICE/JULHO 2014 - NOVEMBRO 2016

- Dar formação de Geometria Descritiva para formandos de curso de Modelista de Vestuário no contexto de vectorização de procedimentos de máquinas CNC;
- Dar formação de História da Arte no contexto geral e no âmbito específico do vestuário;
- Realização de testes e provas escritas e técnicas de remediação associadas aos formandos;
- Elaboração de manuais e documentação associada ao contexto de formação EFA e EFJ;

Arquitecta Assistente

FREELANCER / 2011 - 2013

- Organização do projecto e desenho técnico
- Apresentação de projectos (MS PowerPoint)
- Acompanhamento e fiscalização de obra
- Organização de orçamentos
- Mediadora entre cliente e especialidades

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Função ou cargo ocupado/a :

Empregador e datas:

Principais actividades e responsabilidades:

Administrativa/ Formadora

ADICE / SETEMBRO 2008 - SETEMBRO 2011

Formadora de Informática

Formadora de Pintura

Assistente da Coordenação

Responsável pela redacção e envio de cartas e e-mails

Organização e controlo de stocks

Manutenção das agendas da Coordenação

Responsável pela parte criativa de trabalhos de promoção da empresa

Monitora e responsável pelo acompanhamento de estudo de jovens entre 11 e 18 anos

Responsável pelo atendimento do público e encaminhamento do mesmo

Sócia-Gerente

WILSON RAMOS BAR, UNIPessoal LDA / 2004 - 2007

Organização de facturação e de stocks

Responsável pelo pagamento a fornecedores

Responsável pela comunicação com bancos

Responsável pela organização da contabilidade

Responsável pela aquisição de novos produtos

Responsável pela compra de produtos a fornecedores

Operadora de loja

INDITEX - BERSHKA / 2003

Reposição de stocks

Atendimento ao público e encaminhamento do mesmo

Caixeira - responsável pelos pagamentos e contagem de vendas no fecho de expediente

Executar pequenos arranjos a pedido do cliente e envio dos mesmos para costureira

Organização espacial da loja

Efectuar inventários

Arrumação do vestuário nos devidos locais no fecho de expediente

Animadora Socio-cultural voluntária

PROJECTO EMPREGAR ERMESINDE / 2002

Trabalhos manuais em Atls de Valongo

Trabalho de acção social com famílias em bairros sociais

Trabalhos de colagem, patchwork e pintura com crianças de risco

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

Estabelecimento de ensino:

Fundação Minerva - Universidade Lusiada Porto

Data(s) e Curso:

MESTRADO ARQUITECTURA - 2014

Principais disciplinas:

- Projecto II, Projecto III e Ética e Deontologia
- Elaboração de Tese de Mestrado - Intervenção no Património "A Luz Medieval"
- Nivel académico: 14

Estabelecimento de ensino:

Fundação Minerva - Universidade Lusiada Porto

Data(s) e Curso:

LICENCIATURA EM ARQUITECTURA - 2011

Principais disciplinas:

- Projecto I, Sistemas Construtivos, Instalações Técnicas e Sistemas Estruturais;
- Nivel académico: 13

Estabelecimento de ensino:

ESAP - Escola Superior Artística do Porto

Data(s) e Curso:

2º ANO DE ARQUITECTURA

Principais disciplinas:

- Projecto, Construções, Desenho
- Nivel académico: 14

Estabelecimento de ensino:

ADICE

Data(s) e Curso:

FORMAÇÃO INICIAL DE FORMADORES - 2008

Principais disciplinas:

- Nivel académico: 5
- CAP

Estabelecimento de ensino:

Escola Profissional Tecla Porto

Data(s) e Curso:

CURSO AUTOCAD 2D/3D - 2001

Principais disciplinas:

- Nivel académico: A
- Certificado profissional

Estabelecimento de ensino:

Bristol School

Data(s) e Curso:

CURSO INGLES - 1992/2003

Principais disciplinas:

- Nivel académico: A+
- Proficiency

Estabelecimento de ensino:

IEFP - CSE

Data(s) e Curso:

CURSO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS - 2021

Principais disciplinas:

- Nivel académico: A
- Gestão de Recursos Humanos e Aplicações Informáticas de Gestão de Pessoal

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS INFORMÁTICAS

Autocad 2D/3D;
Archicad;
Sketchup;
Artlantis;
Renderização;
Adobe Photoshop;
InDesign e Illustrator;
Microsoft Office;
Utilizador de Windows e Mac;
Apresentações Powerpoint;
Twinmotion

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS LINGUÍSTICAS

Portuguesa;

Língua materna:

Inglês, Espanhol e Francês

Outras línguas:

Avaliação:

Lingua Inglesa: Oral, escrito e compreensão:
fluyente/2ªlingua

Lingua francesa: Oral escrito e compreensão:
básico

Lingua espanhola: Oral, Escrito e compreensão:
básico

OUTRAS APTIDÕES E COMPETÊNCIAS

Maio 2021 - Open Day Lusiada - Participação em conferências como orador (partilha de percurso académico e profissional);

Fevereiro 2017 – Embaixadora da IKEA Portugal na IKEA Suécia (headquarters);

2012/2013 – Presidente do Conselho Fiscal do Núcleo de Arquitectura da Faculdade Lusiada do Porto (NadUlp);

2013/2014 – Vice-presidente do Núcleo de Arquitectura da Faculdade Lusiada do Porto (NadUlp);

Carta de condução

OUTRAS APTIDÕES E COMPETÊNCIAS

Organização de viagens e conhecimento dos procedimentos inerentes através de experiência própria e de organizar viagens académicas para grandes grupos;

Organização de grandes eventos incluindo "Jornadas de Arquitectura" da Faculdade Lusíada do Porto com presença de arquitectos de renome;

INFORMAÇÃO ADICIONAL

Nº P-1286761 5 Veículos Ligeiros
Viatura própria;