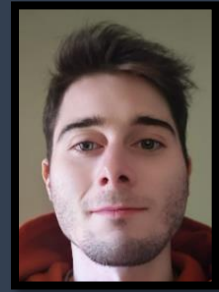


Alexandre Silva

Localidade: Póvoa de Varzim, Porto
Data de nascimento: 26/10/1995
Número de telemóvel: 938 450 290
Email: alexandredanieltorresilva@hotmail.com



Formação Académica

- Licenciatura em Engenharia de Sistemas / Isep / 2013-2016 / Média: 14 valores
- Mestrado em Engenharia e Gestão Industrial / Isep / 2017-2019 / Média: 15 valores

Projetos Escolares e Conhecimentos adquiridos

Projetos Escolares - Licenciatura e Mestrado:

- Dimensionamento de um armazém (Nota: 18.5 valores)
- Criação de um sistema Pan&Tilt (Nota: 17 valores)
- Criação de um programa de VBA para sequenciação e alocação de tarefas com recurso a: Simulated Annealing, Tabu Search, Local Search (Nota: 16 valores)
- Criação de componentes de um motor em OpenSCAD (Nota: 16.4 valores)
- Simulação de um atendimento bancário em Arena (Nota: 16 valores)
- Aplicação da metodologia SMED em duas linhas de corte em contexto industrial durante o estágio Curricular (Nota: 17 valores)

Outros Conhecimentos adquiridos - Licenciatura e Mestrado:

- Programação em Java, VBA, SQL
- Noções de Marketing e Gestão empresarial
- Análise e Modelação de sistemas
- Estudo de sistemas ERP e CRM

Software utilizado em contexto escolar e laboral

- OpenSCAD
- LibreCAD
- Microsoft Project
- MySQL
- R
- Arena
- AnyLogic
- SPSS
- Microsoft Excel (Fórmulas e VBA)
- Sap4/Eureca/Sigma/SAP IES/D2CRP
- Microsoft Access
- PowerQuery

Publicações Científicas

- "Implementation of SMED in a cutting line." Procedia Manufacturing 51(8):1355-1362. FAIM2021, November 2021, 8
- "A Comparison of the Application of the SMED Methodology in Two Different Cutting Lines." Vol. 25 No. 1 (2021) QIP - QUALITY INNOVATION PROSPERITY, March 2021, 26.

Experiência

Líder Projeto SMED nas linhas de corte, Amorim Revestimentos - São Paio de Oleiros

Estágio Curricular - Mestrado (5 meses), 02/2019 a 06/2019

Tarefas realizadas:

- Análise das práticas correntes
- Estabelecimento de novos modos operativos
- Criação de cartões com o novo modo operacional de forma a facilitar a aprendizagem dos funcionários
- Levantamento de material em falta após contacto com os funcionários no chão de fábrica

Departamento de Compras – Gestor de subcontratos, Vinco Válvulas - Vilarinho das Cambas

Estágio Profissional Ativar (7 meses), 07/2021 a 01/2022

Tarefas a realizar:

- Efetuar pedidos de orçamento
- Efetuar notas de encomenda
- Contacto diário com os subcontratados para avaliar estado das entregas
- Verificar existência de matéria-prima e organizar o transporte para subcontratados
- Fazer e validar guias de transporte
- Controlar lotes de varões/tubos mecânicos que saem das instalações para propósitos de baixa de material e marcação a laser das peças finais
- Imprimir folhas de produção e indicar lotes respetivos
- Comunicar não conformidades
- Calcular e pedir notas de crédito do material não aproveitado ou não conforme
- Calcular limalha resultante da fabricação das peças e assegurar devolução da mesma

Equipa de Automatização – Organization and Process Convergence, Stellantis - Maia

data início 31/01/2022 a 12/12/2023

Tarefas a realizar:

- Realização com recurso a VBA de ficheiros Excel que permitem a execução de vários reports financeiros
- Criação do manual de utilização desses ficheiros e formação dos utilizadores
- Automatização de tarefas diárias de forma a facilitar o trabalho dos utilizadores e garantir um resultado consistente, sem erros e preciso
- Criação de uma ferramenta de registo de dados para novas contratações para preenchimento por parte dos recursos humanos e managers de cada equipa. A ferramenta valida os dados e ficheiros necessários em cada execução e efetua a ligação a site interno para criação de fluxo com os dados e anexos respetivos
- Criação de um ficheiro Excel com recurso a VBA que solicita ao utilizador localização da extração SAP a ser tida em conta, realiza cálculos com recurso a fórmulas internas, cria pivots e gráficos de barras e envia emails sobre os dados e gráficos de cada localização aos colaboradores indicados numa tabela gerida pelo utilizador
- Gerir histórico de acessos e pedido de criação/edição/remoção de acessos para o software ASWIN
- Dar acessos a pastas do servidor, VPN aos colaboradores (função de backup ao responsável IT local)
- Auxiliar colaboradores em problemas variados e se necessário proceder à abertura de IT tickets (função de backup ao responsável IT local)
- Coordenar reparação entre colaborador e empresa de reparação dos portáteis (função de backup ao responsável IT local)
- Realização de procedimentos de saída da empresa (função de backup ao responsável IT local)
- Dar formação inicial a novos colaboradores e realização do registo biométrico (função de backup ao responsável IT local)

Características Sociais

- Dedicado
- Responsável
- Atitude positiva
- Capacidade de trabalhar em equipa
- Comunicativo
- Resiliente

Capacidades Linguísticas

Língua\Capacidade	Compreender	Falar	Escrever
Inglês	C2	C2	C2
Espanhol	B2	B2	B1

Passatempos

- Futebol
- Ciclismo
- Séries