



## Germano Ferreira Mauricio

---

**Data de nascimento:** 27/10/1992 | **Nacionalidade:** Brasileira, Portuguesa |

**Sexo:** Masculino | **Número de telemóvel:** (+351) 913058830 (Telemóvel) |

**Endereço de email:** [germanomrc@gmail.com](mailto:germanomrc@gmail.com) | **Sítio Web:**

<https://www.linkedin.com/in/germano-mauricio-034b6330/> |

**Skype:** gmauricio007@hotmail.com |

**Endereço:** Rua 1ª de maio N°73, 3130-080, Alfarelos, Portugal (Casa)

### ● SOBRE MIM

---

Meu objetivo é encontrar um papel desafiador em uma organização dinâmica, onde eu possa aplicar minha experiência em planejamento logístico e minha habilidade em resolver problemas complexos. Desejo fazer parte de uma equipe motivada, onde possamos trabalhar juntos para alcançar metas ambiciosas e impulsionar o crescimento da empresa.

Estou entusiasmado em assumir responsabilidades adicionais, aprender novas habilidades e contribuir para o sucesso do negócio. Estou aberto a oportunidades que me permitam expandir meu conhecimento em áreas relacionadas, como cadeia de suprimentos, otimização logística e gestão de projetos.

### ● EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

01/01/2022 – ATUAL Coimbra, Portugal

#### **COORDENADOR DE LOGÍSTICA** TMIP - TRANSPORTES E LOGÍSTICA

---

- Supervisionar e liderar a equipe de logística nacional, garantindo o cumprimento dos prazos de entrega e a satisfação dos clientes
- Gerenciar a contratação de fornecedores para a realização dos serviços de entrega de contentores e siderúrgicos para os clientes.
- Realizar a avaliação e seleção de fornecedores, negociando acordos para garantir a qualidade dos serviços e a eficiência dos custos.
- Manter comunicação regular com os fornecedores para monitorar o desempenho, resolver problemas e garantir a conformidade com os requisitos acordados.
- Colaborar com os clientes internos e externos para entender suas necessidades de transporte e garantir a disponibilidade de recursos adequados.
- Colaborar com outros departamentos internos, como operações ferroviárias, armazenamento e manutenção, para garantir uma coordenação efetiva e um fluxo suave das operações logísticas.
- Realizar análises e relatórios periódicos para identificar oportunidades de melhoria nos processos de logística e redução de custos.
- Monitorar e garantir o cumprimento das regulamentações e padrões de segurança na logística de transporte.
- Gerenciar a documentação e registros relacionados à logística, incluindo rastreamento de remessas, relatórios de incidentes e registros de desempenho.

03/01/2020 – 31/12/2021 Coimbra, Portugal

#### **OPERADOR DE TRÁFEGO.** TMIP - TRANSPORTES E LOGÍSTICA

---

- Recepcionar caminhões e tratar da documentação necessária para a entrada no terminal ferroviário.
- Realizar a gestão do parque de contentores, otimizando sua disposição e organização para reduzir os custos na realização dos comboios de mercadorias;
- Garantir o cumprimento dos procedimentos de segurança e regulamentações aplicáveis no terminal ferroviário.
- Lidar com consultas e solicitações de clientes, fornecendo informações e suporte quando necessário.

- Colaborar com equipes de diferentes departamentos para garantir a eficiência e o bom funcionamento das operações do terminal.
- Manter registros precisos das atividades diárias, relatórios de incidentes e documentação relacionada.

03/01/2013 – 03/06/2019 Macaé, Brasil

## **TÉCNICO OPERACIONAL OFFSHORE ONESUBSEA DO BRASIL SERVICOS SUBMARINOS LTDA**

---

- Realizar operações com equipamentos submarinos em poços de petróleo, incluindo testes a bordo da embarcação e instalação dos equipamentos no poço.
- Garantir a execução segura e eficiente das operações, seguindo os protocolos e procedimentos de segurança estabelecidos.
- Gerenciar equipamentos e ferramentas, garantindo sua disponibilidade e funcionamento adequado.
- Identificar e antecipar as principais áreas de risco e definir estratégias para reduzir o tempo perdido durante as operações.
- Colaborar com outras equipes internas e externas para implementar as ações corretivas e garantir uma execução eficiente das operações.
- Monitorar continuamente o desempenho operacional, identificar oportunidades de melhoria e implementar medidas preventivas para evitar recorrências.
- Manter registros e relatórios detalhados das atividades de planejamento, incluindo análises de risco, planos de mitigação e resultados alcançados.

## ● **EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO**

---

24/09/2019 – ATUAL Coimbra, Portugal

**MESTRADO EM ANÁLISE FINANCEIRA** Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra, Coimbra (Portugal)

---

**Endereço** R. Alto da Relva 6, São Martinho do Bpo., 3045-010, Coimbra, Portugal

04/03/2013 – 02/02/2018 Macaé, Brasil

**BACHARELATO EM ENGENHARIA DE CONTROLO E AUTOMAÇÃO** Instituto Federal Fluminense - IFF Macaé, RJ - Brasil

---

**Endereço** Rodovia Almirante Peixoto, Km 164 - Imboassica, Macaé-RJ, 27973-030, Macaé, Brasil

07/04/2008 – 18/12/2012 Macaé, Brasil

**ENSINO SECUNDÁRIO INTEGRADO AO CURSO TÉCNICO DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL** Instituto Federal Fluminense - IFF Macaé

---

## ● **COMPETÊNCIAS LINGUÍSTICAS**

---

Língua(s) materna(s): **PORTUGUÊS**

Outra(s) língua(s):

	<b>COMPREENDER</b>		<b>FALAR</b>		<b>ESCREVER</b>
	Compreensão oral	Leitura	Produção oral	Interação oral	
<b>INGLÊS</b>	B2	B2	B2	B2	B1

*Níveis: A1 e A2: Utilizador de base; B1 e B2: Utilizador independente; C1 e C2: Utilizador avançado*

## ● **COMPETÊNCIAS DIGITAIS**

---

Microsoft Office | Depot Systems | Python

## ● **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

---

### **COMPETÊNCIAS DE ORGANIZAÇÃO**

**Organisational skills** - Experiência em controlar efetivamente o tráfego de caminhões durante as operações de descarregamento/carregamento em clientes. Capaz de lidar com situações em constante

mudança, tomar decisões rápidas e eficientes para otimizar o fluxo de tráfego, minimizando atrasos e garantindo uma distribuição eficaz dos recursos.

- Habilidade em trabalhar em equipe, coordenar atividades com diferentes departamentos e equipes internas e externas, garantindo uma comunicação eficaz e o cumprimento dos objetivos organizacionais.
- Capacidade de gerenciar múltiplas tarefas, priorizar atividades e cumprir prazos estabelecidos, garantindo eficiência e resultados oportunos.
- Experiência em manter registros e documentação detalhada, incluindo relatórios de operações, análises de risco, planos de ação e resultados alcançados, demonstrando habilidades sólidas de organização e gerenciamento de informações.