



Filipe Pereira

Project Manager / Gestor de processos / Procurement

Detalhes

Endereço

Paredes
Portugal

Telefone

936157213

E-mail

filipe2034@gmail.com

Ligações

[LinkedIn](#)

Competências

PHC



Communication and Negotiation



Microsoft Excel



Microsoft Office



Mamute



RMS



Idiomas

Inglês



Espanhol; Castelhana



Passatempos

Perfil

Sou um profissional motivado, responsável e dedicado, com perfil hands-on.

Com postura pró-activa, desempenhei diversos cargos em empresas nas mais diversas áreas, como o mobiliário, restauração, farmacêutica e retail, incluindo em ambiente internacional.

Procuro oportunidades, desafios ligados à gestão de projecto / melhoria contínua de processos / procurement / compras.

Tenho interesse em prosseguir com formação, com o objetivo, a médio prazo de fazer certificação PMI internacional.

Histórico de Atividade

Lean Project Manager, ÉPOCA GOLD

Out 2023 📍 Paços de Ferreira

- Participação como pivot entre entidade externa e dep informática de criação e implementação de sistema integrado de informação, em PHC na gestão de todas as fases do projeto.
- Gerir o projeto e ser o ponto de contacto com o cliente para a encomenda cliente
- Gerir e partilhar a informação relevante com a outros departamentos na empresa
- Gerir e monitorizar os custos, garantindo o cumprimento do orçamento e das margens comerciais previstas
- Gerir a obter as devidas aprovações validações de desenhos, amostras ou planos de trabalho, com timings de entrega em obra, caso ocorram.
- Detalhar especificações dos artigos de forma a serem produzidos / sub contratados, e fazer o respetivo controlo, nos subcontratados nas mais diversas fases
- Prever e gerir os riscos do projeto, prevendo-os, reduzindo-os ou eliminando-os se possível
- Realizar autos de medição e satisfação do cliente no término de obra projeto

Responsável de compras , ALFAIATE D'INTERIORES

Jan 2023 – Set 2023 📍 Paços de Ferreira


- Garantir o lançamento e estrutura de todas as encomendas, em PHC das 4 lojas, e envio a fornecedores.
- Análise e redefinição de processos internos administrativos inter departamentos, visando a otimização de tarefas, assegurar a fiabilidade e rastreabilidade da informação no sistema (base de dados) da organização, com a criação de report periódicos para controlo interno e report de rentabilidade para a administração
- Criação de sistema de receção e controlo de mercadorias (tecidos, papeis de parede e mobiliário) com PDA e impressão de etiqueta com QR code

Leitura de livros (A Raridade das Coisas Banais de Pedro Chagas Freitas)

Caminhadas pela praia ou natureza

Jogar padel


Buyer / Stock Manager , Barata & Ramilo, SA (Parfois)

Abr 2020 – Jun 2022  Rio Tinto

- Planeamento e negociação de compras em função do *forecast* de aberturas de lojas, com fornecedores nacionais e internacionais (Espanha e China), de material de obras, pavimentos, iluminação, letrings, mobiliário e acessórios
- Gestão do stock em armazéns dos artigos da gama de obras
- Redução do custo unitário de artigos em *check list* visando baixar o custo por m2 de loja.
- Coordenação e submissão dos pedidos em Mamute, em função dos *timings* de carga e transporte para as datas de entregas em loja.
- Extração e envio de *report* aos *project manager*.
- Logística inversa de artigos, devolvidos nas aberturas e fechos de lojas, com triagem e validação.
- Validação de *booking* em *supply chain* portal _ SCP
- Análise de planos de estiva dos contentores vs encomendas.

* 75.6% dos indicadores-chave de performance, de 2021 (KPI'S) foram alcançados.

Diretor geral , Redepharma Angola, Lda

Abr 2018 – Mar 2020  Luanda (Angola)


- Assegurar a gestão diária da empresa
- Definição e implementação de *work flow* documental em PHC
- Organização e controlo de armazéns, segundo FEFO "*first expired, first out*" com inspeção validada pela entidades governamentais para obtenção de licenças.
- Criação e implementação de método de compra *standard* com mapa comparativo visando assegurar o melhor preço compra vs princípio ativo.

Diretor Técnico , Círculo Invisível, Lda

Mar 2017 – Mar 2018  Leiria


- Responsável pela orçamentação de 4 empresas (Carpintaria, Alumínios, Serralharia e Serviços)
- Criação de estrutura de produtos por categorias e sub-categorias para criação de indicadores de produtividade e gestão de *stocks*
- Redefinição de métodos e processos de trabalho, visando a melhoria contínua

Diretor operações , Madeimóvel, Lda

Jan 2015 – Mar 2017  Luanda (Angola)

- Estruturação de *work flow* em PHC, para a correta gestão de ordens de produção em *software*.
- Assegurar a gestão de compras a fornecedores (stock / projeto), tempos de entrega, considerando os tempos de produção estimados.
- Assegurar a manutenção industrial preventiva do parque de máquinas e veículos automóveis.


Responsável administrativo , Belargroup, Lda

Dez 2009 – Dez 2014  Luanda (Angola)

- Assegurar a gestão e compras (locais e importações) necessárias às ordens de fabrico
- Gestão dos recursos humanos, (recrutamento, seleção e formação)

- Assegurar a manutenção industrial das máquinas e equipamentos de produção e transformação

Responsável Técnico , Móveis TM, Lda

Fev 2000 – Dez 2009  Ourém

- Desenhos técnicos e orçamentação para a produção de mobiliário doméstico, de hotelaria ou customizado (projecto / concursos públicos)
- Planeamento e acompanhamento de instalação de projetos em obra
- Atividades comerciais em mercados externos (Espanha/ Angola)

Educação

ESTG _ Instituto Politécnico de Viana do Castelo, Eng^a & Design do Produto

Set 1997 – Jun 1999

ERASMUS _ University of Huddersfield _ UK

ESTG _ Instituto Politecnico de Leiria, Pós-graduação Six Sigma Black Belt

2006

Cursos

Gestão de Projectos, Porto Business School

Dez 2022

Referências

Referências disponíveis a pedido